INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0170 de 2025

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	ALICIA TORRES VILLALOBOS
IDENTIFICACIÓN:	31.958.253 DE Cali - Valle
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	JOHNNY MENESES NIETO

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.0170 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación No.1

1. Realizar el proceso de formulación y/o modificaciones presupuestales a los proyectos de inversión de la subsecretaría de infraestructura deportiva y recreativa, diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos en las herramientas, instrumentos y/o plataformas dispuestas para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional

Cuota 1

- Realicé la modificación presupuestal en el proyecto BP-26005399 de la subsecretaría de infraestructura

Cuota 2

- Realicé la modificación presupuestal cambio de pospre del proyecto BP-26005399 de la subsecretaría de infraestructura en aplicativo PIIP.

Cuota 3

- Realicé la modificación presupuestal cambio de pospre del proyecto BP-26005399 y se presentó al DAP para su aprobación.
  Por recomendación de DAP se realizó cambio de pospre en la actividad de pago de servicios públicos teniendo en cuenta el tipo de servicio (energía – acueducto, telefonía -residuos, tasa de seguridad y convivencia).

- Realicé la modificación la modificación presupuestal ajuste de proyecto en proyecto BP-26005399 y se presentó al DAP para su aprobación.
  La subsecretaría de infraestructura deportiva requiere un recurso para dar termino a contrato de obra en comuna 17 Barrio San Joaquín.
  Se diligenció el Orfeo No. 20254162010000301 4 de solicitud de

aprobación de la modificación a DAP con su debida justificación

Cuota 4

- Realicé la modificación presupuestal reducción del proyecto BP-26005399 y se presentó al DAP para su aprobación.
  Según acta de comfis 4131.020.1.13.003 de marzo 03 de 2025 se autorizó la reducción por valor de $100.491.476 ya que por documento SGP95 – 2024 de diciembre 24 de 2024 informó que al realizar la distribución de la última doceava de 2024 no se hizo por valor de $732.653.330 como inicialmente se había presupuestado, sino que el valor correcto fue de $632.160.854 por lo tanto se debía hacer la reducción de la diferencia en el presupuesto.

- Realicé la modificación presupuestal ajuste de actividad en proyecto BP-26005399 y se presentó al DAP para su aprobación.
  La subsecretaría de infraestructura deportiva a partir de un análisis técnico detallado consideró la urgencia de intervención en infraestructura deportiva clave, así como la optimización en el uso de los fondos disponibles. Este enfoque buscaba asegurar el máximo aprovechamiento de los recursos públicos, priorizando su destino en función de los niveles de importancia, necesidad y urgencia, con el fin de garantizar tanto la seguridad como el disfrute de los ciudadanos en dichas instalaciones.
  En consecuencia, los recursos se asignaron para intervenir en cinco escenarios deportivos y recreativos adicionales en la ciudad. Esta modificación no solo respondió a la necesidad inmediata de mejorar ciertas infraestructuras, sino que también incrementó el número total de instalaciones deportivas y recreativas intervenidas, pasando de 145 a 150, lo que contribuyó a mejorar la cobertura y calidad de los servicios disponibles para la comunidad y aporte a la meta contemplada en el Plan de Desarrollo.

- Realicé la modificación presupuestal cambio de pospre en proyecto BP-26005399 y se presentó al DAP para su aprobación
  Luego de una revisión técnica se evidenció que la descripción de la pospre asignada y la actividad no eran coherentes lo que afectaría en el momento de su contratación.

.

Obligación No. 2

2. Facilitar a los equipos del organismo y/o grupos de valor para ampliar, divulgar, corregir o mejorar la información de los procesos del Banco de Proyectos.

Cuota 1

- Facilité a los equipos del organismo información sobre estado de los proyectos origen territorio vigencia 2025 y anteriores.

Cuota 2

- Asistí a la planificación de articulación entre Banco de proyectos de la Secretaría del Deporte y la Recreación y el Departamento Administrativo de Planeación

Cuota 3

- Asistí a la mesa de trabajo para proyectos de presupuesto participativo de infraestructura deportiva y recreativa entre DAP y SDR ya que en la ejecución de los proyectos se ha evidenciado que por los tiempos dispuestos en la metodología temporal de presupuesto participativo, no se contempla que los proyectos de obra requieren estudios de suelos, para tener un presupuesto más aterrizado a la realidad, pero por ser muy corto el tiempo que se da para la formulación, se deben realizar posterior a la priorización de los espacios a intervenir, y de acuerdo al resultado final de ellos en ocasiones se deben modificar los presupuestos iniciales presentados a la comunidad.

Cuota 4

- Asistí a la socialización que realizó grupo banco de proyectos del área de planeación de la secretaría del deporte y la recreación de lineamientos de modificaciones a proyectos de inversión, a las subsecretarías de fomento e infraestructura.
  Se explica cuales son los insumos que debe entregar cada subsecretaría al grupo de banco de proyectos para formular o realizar una modificación y de la manera como lo deben hacer (presupuestos sin decimales, con descripciones de cada ítem sin definir marca o modelo de lo que se quiere y presentar cotizaciones)

Obligación No.3

3. Asistir a reuniones de seguimiento a los procesos del área de Planeación de la Secretaria del deporte y la recreación.

Cuota 1

- Asistí a reunión con grupo de banco de proyectos para tratar temas PIIP

Cuota 2

- Asistí a reunión con grupo de la Subsecretaría de Infraestructura donde se socializó los procesos para ejecutar proyectos de infraestructura deportiva y recreativa

Cuota 3

- Asistí a la reunión de seguimiento al proyecto estratégico: Centro de alto rendimiento entre, Banco de proyectos del área de Planeación y la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva, ya que el grupo de seguimiento del área de Planeación requería información para reportar en 1S y PIIP de lo que se había ejecutado a marzo de 2025.

Cuota 4

- Asistí a la reunión de seguimiento que realiza DAP a los proyectos que pueden ser sujetos a ser financiados con recurso del empréstito.
  Se explica a los organismos que tendrán adición por recursos del empréstito debían diligenciar formato de justificación de esos recursos y en la cadena de valor crear la actividad donde ingresaría el recurso identificando el fondo asignado por DAH (1.3.1.1.05 Recursos de crédito interno)
  .

Obligación No.4

4. Las demás que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual

Cuota 1

- Realicé seguimientos de avance en plataforma PIIP de los proyectos de infraestructura

Cuota 2

- Asistí a la socialización del diligenciamiento de cuenta de cobro realizada por el área financiera de la secretaría del Deporte y la Recreación.

Cuota 3

- Asistí al Taller de Integración institucional Proyectos del Empréstito de la Alcaldía Distrital
- Asistí a la Capacitación de Inducción General de la Secretaría del Deporte y la Recreación

Cuota 4

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0170 de 2025

- Asistí a la a la socialización de la metodología temporal de presupuesto participativo 2026.
  Se informó el cronograma y los pasos que conforman esta metodología, haciendo énfasis en los puntos 4, 5 y 6 donde la participación de los organismos es importante.

- Asistí a la socialización que realizó DAP sobre nuevos formatos de modificaciones presupuestales de proyectos de inversión.
  El DAP buscando el mínimo de errores en el diligenciamiento de formatos que generan los organismos para presentar sus modificaciones presupuestales, realizó un formato formulado para que solo el organismo ingrese datos específicos.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1CxT8RbR7noeEf02xaJp-0c5mj7JYnOK-



ALICIA DEL SOCORRO TORRES VILLALOBOS
CC 31.958.253